

SPITALUL GENERAL CF GALAȚI

DECIZIA NR. H 78, 15.01.2019

Având în vedere prevederile OUG nr.8/2009 cu modificările și completările ulterioare, privind acordarea voucherelor de vacanță, cu modificările și completările ulterioare, HGR nr.215/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind acordarea voucherelor de vacanță, cu modificările și completările ulterioare, Ec. Carmen Șerbănescu – manager al Spitalului General CF Galați, numit prin Ordinul M.T. nr. 614/25.07.2016, în baza competențelor acordate,

DECID:

Art. 1 Se aprobă Regulamentul pentru acordarea voucherelor de vacanță prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta decizie.

Art. 2 Serviciul R.U.N.O.S. va comunica salariaților prezenta decizie.

MANAGER,
Ec. Șerbănescu Carmen Adriana



REGULAMENT

Privind acordarea voucherelor de vacanta pentru personalul contractual din cadrul Spitalului General CF Galati

Art.1 (1) In scopul recuperarii capacitatii de munca, a intretinerii capacitatii de munca si a motivarii personalului - contractual – din cadrul Spitalului General CF Galati, angajatorul acorda acestora vouchere de vacanta in conditiile art.1 alin.(2) din OUG nr.8/2009 cu modificările și completările ulterioare, privind acordarea voucherelor de vacanta, cu modificarile si completarile ulterioare, in valoare de 1000 lei pentru un salariat, in limita bugetului de venituri si cheltuieli aprobat pe anul 2019. Spitalul General CF Galati va acorda voucherele in transe lunare, in functie de repartizarea bugetului pe trimestre.

(2) Voucherele de vacanta se acorda lunar, au o valoare nominala de 50 lei si o perioada de valabilitate de un an de la data emiterii, pe suport de hartie, conform prevederilor legale.

(3) Asupra voucherelor de vacanta se aplica cota de impozit pe venit de 10%, cf. prevederilor art.76-78 din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificarile si completarile ulterioare.

Art.2 (1) Voucherele de vacanta nu se acorda:

- personalului contractual din cadrul spitalului care beneficiaza in perioada 01.01.2019-31.12.2019 de concediul pentru cresterea copilului pana la 2 ani, respectiv pana la 3 ani in cazul copilului cu handicap,
- personalului care se afla in concediu fara plata,
- personalului care are norma de baza in cadrul altei unitati ,
- personalului care are activitatea suspendata, in conditiile legii.

(2) In cazul in care angajatii din cadrul Spitalului General CF Galati au fost prezenti partial la locul de munca in perioada 01.01.2019-31.12.2019 din diferite motive, voucherele de vacanta se vor acorda dupa urmatorul mod de calcul :
20(numarul maxim de vouchere) se inmulteste cu raportul dintre numarul de zile de activitate prestata in perioada de 01.01.2019-31.12.2019 / 355 zile (numarul de zile lucratoare in perioada 01.01.2019-31.12.2019).

(3) In cazul personalului angajat/venit prin transfer, in perioada 01.01.2019-31.12.2019, voucherele de vacanta se vor acorda proportional cu perioada lucrata in cadrul Spitalului General CF Galati.

Art.3 Stabilirea numarului de vouchere de vacanta la care are dreptul salariatul se realizeaza prin rotunjire la cel mai apropiat numar.

Art.4 (1) Salariatii care primesc vouchere de vacanta nominale sunt singurele persoane indreptatite sa le utilizeze in perioada mentionata pe acestea, si in exclusivitate pentru achitarea pachetului de servicii turistice contractat. Pachetul de servicii turistice poate cuprinde servicii de cazare, alimentatie publica, transport, tratament balnear, agrement și continutul minim al pachetului de servicii turistice contine in mod obligatoriu servicii de cazare conform art.23 alin (1) și (2) din H.G. nr.215/2009 privind aprobarea Normelor metodologice privind acordarea voucherelor de vacanta, cu modificarile si completarile ulterioare.

(3) Se interzice salariatilor, beneficiari de vouchere de vacanta urmatoarele :

- a) utilizarea voucherelor de vacanta pentru achizitionarea altor servicii decat cele prevazute la art.4 (1) din prezentul Regulament;
- b) primirea unui rest de bani la voucherul de vacanta, in cazul in care suma corespunzatoare solicitata este mai mica decat valoarea nominala a tichetului de vacanta;
- c) comercializarea voucherelor de vacanta in schimbul unor sume de bani si/sau al altor bunuri si/sau servicii.

Art.5 In cazul incetarii raporturilor de munca, salariatul are obligatia sa restituie angajatorului voucherele de vacanta pe suport de hartie acordate pentru anul in curs si neutilizate ori necuvenite, potrivit prevederilor legale.

Art.6 In cazurile in care personalul contractual din cadrul Spitalului General CF Galati si-a incheiat activitatea inainte de data acordarii voucherelor de vacanta, sau cei care au contractul suspendat in perioada acordarii voucherelor, nu vor primi aceste vouchere intrucat nu se poate retine impozitul aferent valorii acestora.

Art.7 Salariatii beneficiari de vouchere de vacanta sunt direct raspunzatori pentru pastrarea, utilizarea sau pierderea voucherelor .

Art.8 Prezentul Regulament se aduce la cunostinta salariatilor prin comunicarea Deciziei de aprobare a acestuia , catre salariatii Spitalului General CF Galati, precum si prin postarea pe site-ul spitalului.


Spitalul General CF Galati
MANAGER
Ec. Carmen Serbanescu

Sindicatul Sanitas
Spitalul General CF Galati ,
Strada Morar Liviu,
Galati - ROMANIA

